



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Эльдорадо»

1 - 11



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о дистанционном обучении в  
МАУ ДО ЦДТ «Эльдорадо»**

с. Туинская Слобода, 2020 г.



## 1. Общие положения

1.1. Положение о дистанционном обучении в МАУДО «ЦДТ «Эльдорадо» (далее Учреждение) разработано на основании нормативно – правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г.№ 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 года № 1050 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, о дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 № 31823).
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",
- Приказ Минобрнауки РФ от 06 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Профессиональный стандарт педагога. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями).
- Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2014 N 2769-р (ред. от 03.03.2017) "Об утверждении Концепции региональной информатизации";
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Эльдорадо».

1.2. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Учреждением с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

1.3. Дистанционное обучение (ДО) может также осуществляться по совместным учебным программам различных образовательных организаций. Правила применения технологий ДО в этих случаях регулируются нормативными документами Минобрнауки России, а также договорами между образовательными организациями.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагога.

1.5. Основными целями дистанционного обучения являются: предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ,



непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

увеличение контингента обучаемых в образовательном учреждении за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме.

1.6. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной (очной) и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:

- обеспечение равных возможностей обучающихся к получению качественного дополнительного образования;
- предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы.

1.9. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений;
- повышению доступа к качественному дополнительному образованию.

1.10. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line - уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, практикумов удаленного доступа и др.;



- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу необходимые им сетевые учебные программы (или отдельные их составляющие) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

## **2. Организация процесса дистанционного обучения**

**2.1. Выделяются следующие направления организации дистанционного обучения:**

- повышение качества дополнительного образования в Учреждении;
- обеспечение доступности дополнительного образования для детей, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать Учреждения (находящихся на госпитализации в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);
- обеспечение возможности продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина и неблагоприятных погодных условий.

**2.2.** Обучение в дистанционной форме осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам, включающим в себя дистанционное обучение в качестве компонента учебного плана либо полностью ориентированным на дистанционную форму обучения.

**2.3.** Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии (ДОТ) при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

**2.4.** Процесс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий может осуществляться в смешанной форме освоения дополнительных общеобразовательных программ: очной,очно-заочной, когда часть тем учебного плана учащийся изучает в очном режиме, а другие, по своему выбору, он может изучать дистанционно.

**2.5.** Соотношение объема проведенных теоретических и практических занятий с использованием дистанционных образовательных технологий или путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся определяется Учреждением и соответствующей дополнительной общеобразовательной программой.

**2.6.** Учреждение в соответствии с Уставом может реализовать с использованием дистанционных образовательных технологий дополнительные общеразвивающие программы, как на бюджетной, так и на внебюджетной основе (на договорной основе). При этом виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются локальными актами Учреждения.



2.7. При использовании дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогов и к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), содержащему:

- учебный план Учреждения;
- дополнительную общеобразовательную программу;
- необходимые учебные материалы;
- практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного курса, организации самоконтроля, текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен Учреждением справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на сайты, справочные системы, электронные словари и другие электронные образовательные ресурсы.

2.8. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.9. Организационное и методическое взаимодействие Учреждения, использующего дистанционные образовательные технологии, с педагогическими работниками, в том числе проживающими вне места нахождения Учреждения, может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий. Учреждение при использовании дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.10. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных ДО, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования.

2.11. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",

### **3.Порядок приема и отчисления**

3.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 на основании заявления родителей.

3.2 Родителям и детям, поступающим на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых осуществляется с использованием



дистанционных технологий обучения в полном объеме, предлагается ознакомиться с его организацией.

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

3.4. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится приказом директора Учреждения по следующим причинам:

- при успешном завершении программы обучения;
- по заявлению родителей;
- при не прохождении итоговой аттестации.

3.5. По окончании обучения обучающимся выдается Свидетельство.

#### **4.Требования к электронной образовательной среде дистанционного образования**

4.1. В целях обеспечения надежности и доступности образовательных ресурсов необходимо следующее:

- обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных (контент) и бумажных (информация по организации образовательного процесса) носителях;
- использовать антивирусное программное обеспечение на всех рабочих местах и серверах;
- организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным и иным ресурсам электронной образовательной системы (ЭОС) в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа.

4.2. Автоматизированная система управления образовательным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

- регистрация пользователей системы, ведение их личных дел в электронном виде (базы данных);
- разграничение доступа слушателей к ресурсам в соответствии с программой обучения и индивидуальным образовательным маршрутом;
- формирование, ведение и – при необходимости – корректировка расписания обучающихся и педагогов;
- учет статистики обучения для обучающихся и преподавателей в электронной ведомости и электронной зачетной книжке;
- возможность проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации в автоматическом режиме;
- анализ результатов учебной деятельности и формирование отчетов;
- учет рабочего времени преподавателей;
- получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

4.3. УМК должен состоять из следующих компонентов:

- дистанционная дополнительная общеобразовательная программа;



- учебный план;
- тестовые задания для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося (инструкции), организации самоконтроля, текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

4.4. Для реализации дистанционных дополнительных общеобразовательных программ привлекаются специалисты:

- руководитель дистанционной образовательной площадки (отвечает за разработку программ и организацию процесса обучения, приём заявлений, оформление документации, формирование групп, составление учебного плана и расписания занятий, графика аттестации, отчёты по реализации дополнительных общеобразовательных программ и т. д.);
- администратор площадки (занимается регистрацией слушателей, загрузкой программ и других учебных материалов, отвечает на вопросы пользователей, разрабатывает различные инструкции, которые необходимы для эффективной работы, ведёт статистические отчёты по работе с СДО);
- системный администратор (работа локальной сети и обеспечение доступа к сети Интернет, установка необходимых программ, антивирусная защита, безопасность информации и т. д.);
- дистанционный педагог (непосредственное проведение занятий с обучающимися);
- экспертный совет (проводит экспертизу дистанционных дополнительных общеобразовательных программ).

## 5. Организация проведения аттестации

Учреждение организует три вида аттестации:

### 5.1. Текущая аттестация.

5.1.1. Текущая аттестация - систематическая проверка учебных достижений обучающегося, проводимая дистанционным педагогом в ходе реализации дополнительной общеобразовательной программы.

5.1.2. Текущая аттестация обучающихся проводится с целью установления фактического уровня усвоения по темам (разделам) дистанционной дополнительной общеобразовательной программы.

5.1.3. Формы проведения текущей аттестации определяются дистанционным педагогом в его программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы и с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

### 5.2. Промежуточная аттестация.

5.2.1. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на руководителя дистанционной площадки и дистанционного педагога.

5.2.2. Промежуточная аттестация проводится при обучении по любой дополнительной общеобразовательной программе. Общее количество испытаний, проводимых в рамках промежуточной аттестации, не должно превышать 3 при выполнении программы от 72 часов до 300 часов.



5.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной и выполняется после изучения каждого раздела (модуля) программы.

5.2.4. Форма промежуточной аттестации, определяется непосредственно программой. Логика и продолжительность изучения разделов определяется учебным планом программы.

5.2.5. Промежуточная аттестация по отдельному разделу (модулю) должна определять уровень усвоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывать все содержание данного раздела(модуля), установленное соответствующей программой.

5.2.6. Промежуточная аттестация проводится в сетевой системе дистанционного обучения с использованием интерактивных тестов.

5.2.7. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включённым в модуль изучаемого материала. Решение о допуске к промежуточной аттестации принимает дистанционным педагогом.

### 5.3. Итоговая аттестация.

5.3.1. Итоговая аттестация проводится по завершению обучения по дополнительным общеобразовательным программам и является обязательной.

5.3.2. Итоговый тест должен определять уровень усвоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывает все содержание данной программы.

5.3.3. Объем времени на итоговое тестирование устанавливается педагогом в соответствии с требованиями учебного плана.

5.3.4. Обучающемуся создаются условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций как очных, так и заочных - с использованием сетевых технологий.

5.3.6. К итоговой аттестации допускаются обучавшиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

5.4. Итоги аттестации фиксируются в Электронном журнале.