



1-11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАУДО

«ЦДТ «Эльдорадо»

от 13.02.2023 г. № 38/1

В.И. Наумова



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете наставников

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете наставников определяет цель, задачи и порядок его работы при реализации Муниципальной модели наставничества педагогов, осуществляющих свою деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение).

1.2. Совет наставников создан в целях методического обеспечения организации, процесса прохождения и контроля результатов наставничества, обмена опытом и оказания помощи педагогам, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, повышения эффективности профессиональной и должностной адаптации лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжением Министерства просвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», настоящим Положением и иными нормативными актами, касающимися реализации Модели.

1.4. Положение о Совете наставников утверждается приказом руководителя Муниципального опорного центра дополнительного образования детей Слободо – Туринского муниципального района (далее – МОЦ).

1.5. В совет наставников могут входить специалисты МОЦ, опытные педагоги, методисты, имеющие профессиональные успехи (победители всероссийских, региональных профессиональных конкурсов, авторы методических пособий и материалов, участники или ведущие вебинаров и семинаров, эксперты РМЦ).

1.6. Наставником может стать любой педагог и иной специалист, заинтересованный в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы, склонный к активной общественной работе.

1.7. Для определения готовности педагога к выполнению функций наставника могут использоваться различные диагностические методики.

2. Цели и задачи Совета наставников

2.1. Цель Совета наставников (далее - Совет) оказание методической и организационной помощи наставникам и молодым педагогам в планировании их деятельности, обмена опытом между наставниками, распространения положительного опыта наставничества, оказания помощи в подборе и координации деятельности наставников, а также повышения эффективности социальной и профессиональной адаптации молодых педагогов.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- оказание методической и организационной помощи наставникам и молодым педагогам;
- анализ деятельности наставников и выработка предложений по развитию практики наставничества;
- разработка проектов мероприятий, направленных на повышение эффективности наставничества;
- выработка новых форм наставничества, технологий их апробации и внедрения.

3. Основные направления деятельности Совета наставников

3.1. Деятельность Совета осуществляется по следующим основным направлениям:

3.1.1. Организационное - разработка и реализация предложений по совершенствованию наставничества педагогов, координация деятельности наставников, РМО педагогов дополнительного образования, «Школы молодого педагога», электронной площадки «Школы наставничества».

3.1.2. Методическое - разработка и внесение предложений по определению и реализации основных направлений развития наставничества, а также предложений, направленных на решение социально-трудовых и профессиональных проблем молодых педагогов и их наставников, содействие их реализации;

3.1.3. Информационно-аналитическое - сбор, анализ, обработка и распространение информации о проблемах и вопросах, а также о способах и вариантах их решения;

3.1.4. Мотивационная - участие в разработке и содействие реализации комплекса мер по повышению социального статуса наставника, молодого педагога и престижа педагогической профессии; внесение предложений по поощрению активистов среди молодых педагогов, наставников.

4. Организация работы Совета наставников

4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с решением Совета, но не реже двух раз в год. Для участия в его заседаниях могут приглашаться представители Слободо – Туринского МОУО, администрации образовательных организаций района.

4.2. Повестка заседания Совета формируется с учетом предложений членов Совета наставников и утверждается председателем Совета.

4.3. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.4. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. Решения Совета носят рекомендательный характер. По итогам каждого заседания Совета секретарь Совета в течение 3 рабочих дней со дня заседания Совета оформляет протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол в течение 3 рабочих дней.

4.5. На заседаниях Совета рассматриваются предложения о назначении наставников, обсуждаются наиболее эффективные формы и инструменты осуществления наставничества, координация деятельности РМО педагогов дополнительного образования, ППН молодых педагогов, оцениваются результаты проведения наставничества, предлагаются технологии по совершенствованию института наставничества, заслушивается информация об итогах работы наставников и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество, принимаются решения о выдвижении участников региональных и муниципальных конкурсов, касающихся наставничества, решения о ходатайстве на поощрение наставников, активных молодых педагогов перед МОУО, образовательными организациями Слободо - Туринского района.

4.6. Организация и обеспечение деятельности Совета наставников возлагаются на МОЦ.

5. Реорганизация и прекращение деятельности

5.1. Реорганизация и прекращение деятельности Совета наставников осуществляется на основании приказа руководителя МОЦ.