|  |  |
| --- | --- |
| 1. **- 11**
 | **УТВЕРЖДЕНО**приказом руководителя МОЦ,директором МАУДО «ЦДТ «Эльдорадо» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Наумова |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дистанционном обучении в**

**МАУ ДО ЦДТ «Эльдорадо»**

с. Туринская Слобода, 2020 г.

**1. Общие положения**

1.1. Положение о дистанционном обучении в МАУДО «ЦДТ «Эльдорадо» (далее Учреждение) разработано на основании нормативно – правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г.№ 273- ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 года № 1050 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации";

- Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, о дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2014 № 31823).

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",

**- Приказ Минобрнауки РФ от 06 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий"**;

- [Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816](http://xn--h1aagpbh6b.xn--p1ai/upload/iblock/ffb/prikaz-minobrnauki-rossii-ot-23.08.2017-n-816.pdf) "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- [Профессиональный стандарт педагога](http://ivo.garant.ru/#/document/70535556/paragraph/1:0). Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н;

- [Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"](http://ivo.garant.ru/#/document/12148555/paragraph/3471:0) (с изменениями и дополнениями).

- Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2014 N 2769-р (ред. от 03.03.2017) “Об утверждении Концепции региональной информатизации”;

- [Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»](http://ivo.garant.ru/#/document/12148567/paragraph/183:0).

- Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Эльдорадо».

1.2. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Учреждением с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

1.3. Дистанционное обучение (ДО) может также осуществляться по совместным учебным программам различных образовательных организаций. Правила применения технологий ДО в этих случаях регулируются нормативными документами Минобрнауки России, а также договорами между образовательными организациями.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагога.

1.5. Основными целями дистанционного обучения являются: предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

увеличение контингента обучаемых в образовательном учреждении за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме.

1.6. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимся.

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной (очной) и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.8. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:

- обеспечение равных возможностей обучающихся к получению качественного дополнительного образования;

- предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы.

1.9. Использование дистанционного обучения способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности обучающихся;

- повышению эффективности организации учебного процесса;

- повышению эффективности использования учебных помещений;

- повышению доступа к качественному дополнительному образованию.

1.10. Основными принципами применения дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, on-line - уроки);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, практикумов удаленного доступа и др.;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и педагогу

необходимые им сетевые учебные программы (или отдельные их составляющие) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся.

**2. Организация процесса дистанционного обучения**

2.1. Выделяются следующие направления организации дистанционного обучения:

- повышение качества дополнительного образования в Учреждении;

- обеспечение доступности дополнительного образования для детей, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать Учреждения (находящихся на госпитализации в медицинских учреждениях, санатории, дома и т.п.);

- обеспечение возможности продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина и неблагоприятных погодных условий.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по дополнительным общеразвивающим программам, включающим в себя дистанционное обучение в качестве компонента учебного плана либо полностью ориентированным на дистанционную форму обучения.

2.3. Учреждение вправе использовать дистанционные образовательные технологии (ДОТ) при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации

обучающихся.

2.4. Процесс обучения с использованием дистанционных образовательных технологий может осуществляться в смешанной форме освоения дополнительных общеобразовательных программ: очной, очно-заочной, когда часть тем учебного плана учащийся изучает в очном режиме, а другие, по своему выбору, он может изучать дистанционно.

2.5. Соотношение объема проведенных теоретических и практических занятий с использованием дистанционных образовательных технологий или путем непосредственного взаимодействия педагога с обучающимся определяется Учреждением

и соответствующей дополнительной общеобразовательной программой.

2.6. Учреждение в соответствии с Уставом может реализовать с использованием дистанционных образовательных технологий дополнительные общеразвивающие программы, как на бюджетной, так и на внебюджетной основе (на договорной основе). При этом виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются локальными актами Учреждения.

2.7. При использовании дистанционных образовательных технологий Учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогов и к учебно-методическому комплексу (на

бумажном или электронном носителях), содержащему:

-учебный план Учреждения;

-дополнительную общеобразовательную программу;

-необходимые учебные материалы;

- практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;

-методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного курса, организации самоконтроля, текущего контроля;

- учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен Учреждением справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на сайты, справочные системы, электронные словари и другие электронные образовательные ресурсы.

2.8. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.9. Организационное и методическое взаимодействие Учреждения, использующего дистанционные образовательные технологии, с педагогическими работниками, в том числе проживающими вне места нахождения Учреждения, может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий. Учреждение при использовании дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.10. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных ДО, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования.

2.11. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных",

**3.Порядок приема и отчисления**

3.1. На обучение с применением дистанционных образовательных технологий принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 на основании заявления родителей.

3.2 Родителям и детям, поступающим на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых осуществляется с использованием дистанционных технологий обучения в полном объеме, предлагается ознакомиться с его организацией.

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством РФ в соответствии с той формой получения образования и обучения, на которую они зачислены.

3.4. Отчисление из числа обучающихся с применением дистанционных технологий, производится приказом директора Учреждения по следующим причинам:

- при успешном завершении программы обучения;

- по заявлению родителей;

- при не прохождении итоговой аттестации.

3.5. По окончании обучения обучающимся выдается Свидетельство.

**4.Требования к электронной образовательной среде дистанционного образования**

4.1. В целях обеспечения надежности и доступности образовательных ресурсов необходимо следующее:

– обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных (контент) и бумажных (информация по организации образовательного процесса) носителях;

– использовать антивирусное программное обеспечение на всех рабочих местах и серверах;

– организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным и иным ресурсам электронной образовательной системы (ЭОС) в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа.

4.2. Автоматизированная система управления образовательным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

– регистрация пользователей системы, ведение их личных дел в электронном виде (базы данных);

– разграничение доступа слушателей к ресурсам в соответствии с программой обучения и индивидуальным образовательным маршрутом;

– формирование, ведение и – при необходимости – корректировка расписания обучающихся и педагогов;

– учет статистики обучения для обучающихся и преподавателей в электронной ведомости и электронной зачетной книжке;

– возможность проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации в автоматическом режиме;

– анализ результатов учебной деятельности и формирование отчетов;

– учет рабочего времени преподавателей;

– получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

4.3. УМК должен состоять из следующих компонентов:

– дистанционная дополнительная общеобразовательная программа;

-– учебный план;

– тестовые задания для контроля качества усвоения материала;

– методические рекомендации для обучающегося (инструкции), организации самоконтроля, текущего контроля;

– учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

4.4. Для реализации дистанционных дополнительных общеобразовательных программ привлекаются специалисты:

- руководитель дистанционной образовательной площадки (отвечает за разработку программ и организацию процесса обучения, приём заявлений, оформление документации, формирование групп, составление учебного плана и расписания занятий, графика аттестации, отчёты по реализации дополнительных общеобразовательных программ и т. д.);

- администратор площадки (занимается регистрацией слушателей, загрузкой программ и других учебных материалов, отвечает на вопросы пользователей, разрабатывает различные инструкции, которые необходимы для эффективной работы, ведёт статистические отчёты по работе с СДО);

– системный администратор (работа локальной сети и обеспечение доступа к сети Интернет, установка необходимых программ, антивирусная защита, безопасность информации и т. д.);

– дистанционный педагог (непосредственное проведение занятий с обучающимися);

- экспертный совет (проводит экспертизу дистанционных дополнительных общеобразовательных программ).

**5.Организация проведения аттестации**

Учреждение организует три вида аттестации:

5.1. Текущая аттестация.

5.1.1.Текущая аттестация - систематическая проверка учебных достижений обучающегося, проводимая дистанционным педагогом в ходе реализации дополнительной общеобразовательной программы.

5.1.2. Текущая аттестация обучающихся проводится с целью установления фактического уровня усвоения по темам (разделам) дистанционной дополнительной общеобразовательной программы.

5.1.3. Формы проведения текущей аттестации определяются дистанционным педагогом в его программе таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам дополнительной общеобразовательной программы и с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

5.2. Промежуточная аттестация.

5.2.1. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на руководителя дистанционной площадки и дистанционного педагога.

 5.2.2. Промежуточная аттестация проводится при обучении по любой дополнительной общеобразовательной программе. Общее количество испытаний, проводимых в рамках промежуточной аттестации, не должно превышать 3 при выполнении программы от 72 часов до 300 часов.

5.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной и выполняется после изучения каждого раздела (модуля) программы.

5.2.4. Форма промежуточной аттестации, определяется непосредственно программой. Логика и продолжительность изучения разделов определяется учебным планом программы.

5.2.5. Промежуточная аттестация по отдельному разделу (модулю) должна определять уровень усвоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывать все содержание данного раздела(модуля), установленное соответствующей программой. 5.2.6. Промежуточная аттестация проводится в сетевой системе дистанционного обучения с использованием интерактивных тестов.

5.2.7. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включённым в модуль изучаемого материала. Решение о допуске к промежуточной аттестации принимает дистанционным педагогом.

5.3. Итоговая аттестация.

5.3.1. Итоговая аттестация проводится по завершению обучения по дополнительным общеобразовательным программам и является обязательной.

5.3.2. Итоговый тест должен определять уровень усвоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывает все содержание данной программы.

5.3.3. Объем времени на итоговое тестирование устанавливается педагогом в соответствии с требованиями учебного плана.

5.3.4. Обучающемуся создаются условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций как очных, так и заочных - с использованием сетевых технологий.

5.3.6. К итоговой аттестации допускаются обучавшиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию.

5.4. Итоги аттестации фиксируются в Электронном журнале.